



CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DO SERVIÇO *PIX SAQUE E PIX TROCO*

O presente documento apresenta as cláusulas e condições específicas estabelecidas pelo **BANCO SEMEAR S.A.**, Instituição Financeira de Direito Privado, com sede na Avenida Afonso Pena, nº 3.577, 2º e 3º andares, Bairro Serra, em Belo Horizonte/MG, inscrito no CNPJ sob o número 00.795.423/0001-45, doravante denominado "**SEMEAR**", para regular os direitos e obrigações no relacionamento com a(s) pessoa(s) nomeada(s) e qualificada(s) no Formulário de Cadastro do Cliente ("Formulário Cadastral"), doravante denominada "**AGENTE DE SAQUE**", aplicáveis aos Serviços de Pix Saque e Pix Troco ("Serviços de Pix Saque e Pix Troco") ofertados pelo **SEMEAR** nos termos do presente Instrumento e das Condições Gerais do Contrato de Prestação de Serviços Bancários – *Banking as a Service* do **SEMEAR**.

O presente Instrumento é parte integrante e indissociável das Condições Gerais do Contrato de Prestação de Serviços Bancários – *Banking as a Service* ("Condições Gerais BaaS").

1. Definições

1.1. As definições grafadas em negrito, no singular ou no plural, neste Instrumento, terão o seguinte significado:

1.1.1. **AGENTE DE SAQUE:** é o/a **AGENTE DE SAQUE** conforme definido no preâmbulo, que tem, dentre suas atividades, a prestação de serviços auxiliares a serviços financeiros, nos termos da regulação do **Pix** e que contrata os serviços objeto deste Instrumento.

1.1.2. **API Pix:** é a interface de programação de aplicações (*application programming interface*) padronizada pelo **BCB** para possibilitar que o **AGENTE DE SAQUE** possa automatizar a interação com o **PSP Recebedor**.

1.1.3. **BCB:** é o Banco Central do Brasil.

1.1.4. Instrumento: é o presente Instrumento de Prestação de Serviços – **Pix Saque e Pix Troco**.

1.1.5. **Chave Pix:** é um apelido utilizado para identificar uma conta transacional no âmbito do **Pix**

1.1.6. **Cliente Sacador:** são clientes pessoas físicas e jurídicas que possuam uma **Chave Pix** cadastrada em um **PSP Pagador**.

1.1.7. **Conta Transacional:** é a conta corrente que o **AGENTE DE SAQUE** possui junto ao **SEMEAR**, nos termos definidos no **Regulamento do Pix**.

1.1.8. **Estabelecimento Comercial:** é o estabelecimento comercial (local físico) onde o **Cliente Sacador** realizará a transação de **Pix Saque** e/ou a compra para de um produto e/ou serviço para fins da transação de **Pix Troco**.

1.1.9. **Facilitador de Serviços de Saque:** é o **SEMEAR**.

1.1.10. **Guia de Implementação:** é o guia de implementação do **Pix Saque e Pix Troco** publicado pelo **BCB**.

1.1.11. **QR Code:** é o código de barras bidimensional que será utilizado pelo **Cliente Sacador** com a finalidade de iniciar uma transação de **Pix Saque** ou **Pix Troco**.

1.1.12. **Onboarding:** é o conjunto de procedimentos realizados pelo **AGENTE DE SAQUE** junto ao **SEMEAR** para iniciar sua atuação como **AGENTE DE SAQUE**, na forma prevista no **Guia de Implementação**.

1.1.13. **Offboarding:** é o conjunto de procedimentos realizados pelo **AGENTE DE SAQUE** junto ao **SEMEAR** para encerrar sua atuação como **AGENTE DE SAQUE**, na forma prevista no **Guia de Implementação**.

1.1.14. **Parte:** é o **AGENTE DE SAQUE** ou o **SEMEAR**, quando referidos em separado.

1.1.15. **Partes:** são o **AGENTE DE SAQUE** e o **SEMEAR**, quando referidos em conjunto.

1.1.16. **Pix:** é o arranjo de pagamentos instantâneos instituído e gerido pelo **BCB**, nos termos do **Regulamento do Pix**, que possibilita a realização de transações de transferências e pagamentos instantâneos.

1.1.17. **Pix Saque:** é a transação no âmbito do **Pix** que permite o saque de valores em espécie pelo **Cliente Sacador** junto ao **AGENTE DE SAQUE** e/ou um **Estabelecimento Comercial**.

1.1.18. **Pix Troco:** é a transação no âmbito do **Pix** que permite o recebimento de valores em espécie relativo à diferença entre o valor de uma compra realizada pelo **Cliente Sacador** em um **Estabelecimento Comercial** e o valor total da transação.

1.1.19. **POS/TEF:** *Point of Sale* e Transferência Eletrônica de Fundos são as máquinas que irão captar as informações necessárias a realização das transações de **Pix Saque** e **Pix Troco**, bem como onde serão visualizados os **QR Codes** pelos **Cientes Sacadores**.

1.1.20. **PSP Pagador:** é o participante do **Pix** provedor de conta transacional do **Cliente Sacador** remetente dos valores correspondentes às transações de **Pix Saque** e **Pix Troco**.

1.1.21. **PSP Recebedor:** É o participante do **Pix** provedor da conta transacional do **AGENTE DE SAQUE** destinada ao recebimento dos valores correspondentes às transações de **Pix Saque** e **Pix Troco** por ele realizadas.

1.1.22. **Regulamento do Pix:** É o regulamento instituído pela Resolução do BCB nº 1, de 12 de agosto de 2020 e suas alterações, juntamente com seus os manuais.

1.1.23. **SPI:** é a infraestrutura centralizada de liquidação bruta em tempo real das transações realizadas no âmbito do **Pix**.

2. Objeto

2.1. Constitui objeto do presente Instrumento a prestação, pelo **SEMEAR** em favor da **AGENTE DE SAQUE**, de serviços de disponibilização do **QR Code** por meio da **API Pix** para fins das transações de **Pix Saque** e **Pix Troco**.

2.2. O **SEMEAR** poderá prestar os serviços por conta própria e/ou por intermédio de terceiros por ele contratados, pelos quais se responsabiliza perante a **AGENTE DE SAQUE**.

3. Condições Para Implementação Dos Serviços

3.1. A atuação do **AGENTE DE SAQUE**, para os fins deste Instrumento, depende do cumprimento das seguintes condições:

3.1.1. Inexistência de relação contratual simultânea, do **AGENTE DE SAQUE**, com outro facilitador de serviços de saque; e

3.1.2. Conclusão satisfatória, pelo **AGENTE DE SAQUE**, do processo de **Onboarding** do **SEMEAR**.

3.2. O **AGENTE DE SAQUE** declara, para todos os fins de direito e sob as penas da lei, que não possui relação contratual vigente com outro facilitador de serviços de saque.

3.2.1 Para verificação do cumprimento da condição prevista no item 3.1.1. acima, o **AGENTE DE SAQUE** autoriza o **SEMEAR** a efetuar todas as consultas necessárias em bases de dados próprias do **SEMEAR**, públicas e/ou legalmente permitidas, para averiguar a existência de relação entre o **AGENTE DE SAQUE** e outro facilitador de serviços de saque.

3.3. Imediatamente após a conclusão do **Onboarding**, o **SEMEAR** estará autorizado a publicar os dados do **AGENTE DE SAQUE** em sua base aberta de Agentes de Saque, na forma prevista no **Regulamento do Pix**.

3.4. O **AGENTE DE SAQUE** deverá manter seus dados de cadastro junto ao **SEMEAR** atualizados, inclusive a identificação completa da **Conta Transacional**.

4. PIX Saque e Pix Troco

4.1. O **SEMEAR** oferta ao **AGENTE DE SAQUE** a possibilidade de utilização do **QR Code** para realização de transações de **Pix Saque** e **Pix Troco**, com a finalidade de permitir a realização das operações para transações de **Pix Saque** e **Pix Troco** para os **Clientes Sacadores**.

4.2. A transação de **Pix Saque** e **Pix Troco** está disponível a qualquer **Cliente Sacador** desde que ele possua uma **Chave Pix**.

4.3. O **AGENTE DE SAQUE** não poderá recusar à disponibilização de recursos em espécie aos **Clientes Sacadores** em função da conta transacional do **Cliente Sacador** pertencer ou não a outra instituição participante do **Pix**.

4.4. O **SEMEAR** definirá os valores máximos para a transação de **Pix Saque** e **Pix Troco**, observados os limites operacionais estabelecidos pelo **BCB**, podendo o **SEMEAR**, a seu exclusivo critério, estabelecer valores limites transacionais inferiores aos estabelecidos pelo **BCB**, podendo ainda, o **SEMEAR**, estabelecer variações em razão de horários de atendimento.

4.5. O **AGENTE DE SAQUE** terá flexibilidade para definir, conforme seu modelo de negócio:

4.5.1. Limites transacionais, respeitados os limites estabelecidos pelo **SEMEAR**, quando houver, e pelo **BCB**.

4.5.2. Horários e condições de disponibilidade de recursos em espécie.

4.5.3. Formas de disponibilização dos recursos em espécie, a exemplo de permitir apenas montantes múltiplos de determinados valores;

4.5.4. A quantidade e a localidade dos pontos de atendimento que disponibilizarão recursos em espécie; e

4.5.5. O produto a ser ofertado (Pix Saque, Pix Troco ou ambos).

5. Procedimentos para o Pix Saque e o Pix Troco

5.1. O **AGENTE DE SAQUE** atenderá os **Clientes Sacadores** que solicitarem o **Pix Saque** ou o **Pix Troco** selecionando a opção de **Pix Saque** ou **de Pix Troco** no menu de transações do **POS/TEF**, digitando o valor solicitado pelo **Cliente Sacador** e, em seguida, deverá confirmar a transação.

5.2. Confirmada a transação, o sistema apresentará um **QR Code**, fornecido pelo **SEMEAR**, por meio da impressão de comprovante e/ou na tela do **POS/TEF**.

5.3. O **AGENTE DE SAQUE** se obriga a orientar o **Cliente Sacador** a acessar a jornada de **Pix Saque** ou **Pix Troco** em seu **PSP Pagador**, para ativar a câmera e fazer a captura do **QR Code** fornecido.

5.4. Realizada a captura do **QR Code**, o **Cliente Sacador** deve verificar o valor da transação e, caso esteja de acordo, deverá validar o **Pix Saque** ou **Pix Troco**.

5.4.1. Caso exista discordância em relação ao valor da transação, o **Cliente Sacador** terá a possibilidade cancelar a operação. Nessa hipótese, mantido o interesse por parte do **Cliente Sacador**, o **AGENTE DE SAQUE** deverá iniciar uma nova jornada de **Pix Saque** ou **Pix Troco**.

5.4.2. O débito e crédito da transação **Pix Saque** ou **Pix Troco**, conforme o caso, entre **PSP Pagador** e **PSP Recebedor** será realizado no âmbito do **SPI**. Na hipótese de não conclusão da transação por falha de comunicação, a anulação da transação junto ao **PSP Pagador** será realizada automaticamente no âmbito do **SPI**.

5.4.3. Aprovada a transação de **Pix Saque** ou **Pix Troco** pelo **PSP Pagador**, o **Cliente Sacador** terá a confirmação da transação no seu dispositivo, concomitantemente, o **POS/TEF** apresentará mensagem de êxito da transação e será possível a impressão de comprovante de efetivação da transação.

5.5. O **AGENTE DE SAQUE** somente deverá efetuar a entrega de recursos em espécie ao **Cliente Sacador**, após a confirmação de efetivação da transação com a necessária impressão do comprovante de efetivação da transação.

5.5.1. O controle dos recursos em espécie disponíveis para as transações de **Pix Saque** ou **Pix Troco** é de responsabilidade exclusiva do **AGENTE DE SAQUE**;

5.5.2. Na hipótese de inexistência de recursos em espécie suficientes para realização de transações de **Pix Saque** ou **Pix Troco**, o **AGENTE DE SAQUE** deverá não ofertar e/ou rejeitará as transações de **Pix Saque** ou **Pix Troco** solicitadas pelos **Clientes Sacadores**, se responsabilizando, neste caso, de forma exclusiva por eventuais danos e/ou prejuízos causados aos **Clientes Sacadores**.

6. Obrigações do Agente de Saque

6.1. O **AGENTE DE SAQUE** se obriga e se compromete a:

6.1.1. Não dar curso a transações que apresentem qualquer indício de ato ilícito observado no comportamento de **Clientes Sacadores**, como por exemplo, a solicitação de transações **Pix Saques** ou **Pix Troco** consecutivas com diferentes **Chave Pix** e/ou **PSP Pagadores**.

6.1.2. Comunicar imediatamente ao **SEMEAR**, de maneira reservada, qualquer indício de ato ilícito observado no comportamento de **Cientes Sacadores**.

6.1.3. Não cobrar, em qualquer hipótese, tarifas dos **Cientes Sacadores** para a realização de transações **Pix Saques** ou **Pix Troco**.

6.1.4. Observar e cumprir todas as regras para realização de transações **Pix Saques** ou **Pix Troco** bem como as regras para uso da marca **Pix**, nos termos do **Regulamento do Pix**.

6.1.5. Prover informações ao **SEMEAR**, para fins de monitoramento da sua atuação e de divulgação de informações.

6.1.6. Divulgar, em linguagem clara, adequada e acessível, nas dependências físicas, sítios eletrônicos na internet ou aplicativos do **AGENTE DE SAQUE**, acerca da oferta de transações **Pix Saque** ou **Pix Troco**.

6.1.7. Não manter relação contratual simultânea com outro facilitador de serviços de saque.

6.1.8. Identificar, de forma completa, a **Conta Transacional**.

6.1.9. Manter atualizadas, junto ao **SEMEAR**, as informações necessárias à facilitação do serviço, inclusive no que se refere à identificação da **Conta Transacional**

6.1.10. Comunicar ao seu provedor de conta transacional sobre o início e o término da vigência do Instrumento firmado com o facilitador de serviço de saque e sobre a identificação do facilitador de serviço de saque, nos casos em que o provedor de conta transacional e o facilitador de serviço de saque sejam participantes distintos.

6.1.11. Comprovar, ao **SEMEAR**, que realizou a comunicação prevista no item 6.1.10. acima.

6.1.12. A garantir a integridade e autenticidade dos recursos em espécie entregues aos **Cientes Sacadores**, respondendo pelos danos, prejuízos, multas, penalidades e outros ônus eventualmente impostos ao **SEMEAR** em função da entrega, aos **Cientes Sacadores**, de cédulas de dinheiro falsas, danificadas e/ou de qualquer forma impossibilitadas de uso.

6.2. Caso se constate a violação de quaisquer das obrigações previstas no item 6.1. acima, o **SEMEAR** se reserva o direito de suspender ou resolver (rescindir), de forma unilateral, o Instrumento, na forma prevista no **Regulamento do Pix**, sem prejuízo da adoção de outras medidas compensatórias.

7. Uso da Marca Pix

7.1. O **AGENTE DE SAQUE** declara estar ciente e se obriga a utilizar a marca **Pix** na divulgação do **Pix Saque** e do **Pix Troco**, observando as condições estabelecida em relação ao uso da marca Pix pelo **BCB** através do manual de uso da marca **Pix**, disponível em: <https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/pix>.

7.2. O **AGENTE DE SAQUE** não poderá:

7.2.1. Veicular a marca **Pix** em dimensão inferior às marcas, aos símbolos ou aos logotipos dos demais instrumentos de pagamento aceitos pelo **AGENTE DE SAQUE**; e

7.2.2. Transmitir a impressão de que o **Pix** possui aceitação mais restrita e/ou menos vantajosa do que os demais instrumentos aceitos pelo **AGENTE DE SAQUE**, quando tal impressão não corresponda à realidade ou não seja adequadamente justificada por diferenças técnicas.

7.3. O **AGENTE DE SAQUE** reconhece e concorda, neste ato, de forma irrevogável, que:

7.3.1. O uso da marca **Pix** não lhe confere qualquer direito de titularidade ou outro benefício referente à marca, cuja titularidade é do **BCB**; e

7.3.2. O **SEMEAR** disponibilizará canal para denúncias relativamente ao uso indevido da marca pelo **AGENTE DE SAQUE**.

7.4. Caso o **SEMEAR** identifique o uso indevido da marca **Pix** nos termos do item 7.3.2 acima, o **SEMEAR**, nos termos do **Regulamento do Pix**, comunicará o fato ao **BCB**, em até 7 (sete) dias a contar da data da denúncia, adotará as providências necessárias para a regularização de seu uso.

7.5. O **SEMEAR** poderá suspender o serviço objeto deste Instrumento na hipótese de reincidência de infração relacionada ao uso da marca **Pix**, de recusa ou de demora injustificada pelo **AGENTE DE SAQUE** para a regularização do uso da marca, nos termos do **Regulamento do Pix**.

7.6. O **SEMEAR** poderá resolver unilateralmente este Instrumento na hipótese de grave infração, pelo **AGENTE DE SAQUE**, das regras de uso da marca **Pix**, nos termos do **Regulamento do Pix**.

7.7. O **SEMEAR**, nas situações de que tratam os itens 7.5 e 7.6 acima, deverá informar o fato ao **BCB**, em até 7 (sete) dias, contados a partir da decisão de suspender ou de resilir este Instrumento.

8. Vigência e Rescisão

8.1. O presente Instrumento terá prazo de vigência indeterminado, podendo ser resilido por qualquer das **Partes**, a qualquer tempo, sem necessidade de justificativa, desde que notifique a outra com antecedência mínima prevista no **Regulamento do Pix**.

8.2. Em caso de extinção contratual, por qualquer motivo, serão devidos em razão deste Instrumento os valores correspondentes aos serviços devidamente concluídos até a data da efetiva rescisão/resilição.

9. Ressarcimento de Custos Operacionais

9.1. Em razão do ressarcimento de custos operacionais decorrente do objeto deste Instrumento, o **SEMEAR** ressarcirá ao **AGENTE DE SAQUE**, nos termos da regra do **BCB** por transação de **Saque Pix** ou **Saque Troco** efetivada/concluída, observadas as disposições do Termo de Adesão a Serviços e seus respectivos anexos.

9.2. O **AGENTE DE SAQUE** deverá elaborar relatório mensal consolidado, para fins de comprovação das respectivas às transações de **Pix Saque** e **Pix Troco**, para envio ao **SEMEAR** até 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao mês de apuração do ressarcimento de custos operacionais.

9.2.1. O **AGENTE DE SAQUE** deverá prover ao **SEMEAR** toda e qualquer informação solicitada visando atender às exigências do **Regulamento do Pix**.

9.2.2. O **AGENTE DE SAQUE** reconhece que o **SEMEAR**, como **Facilitador de Serviço de Saque**, está obrigado a fornecer informações ao **BCB** com base nos dados coletados dos relatórios mensais do **AGENTE DE SAQUE** e que, havendo atraso, inconsistências ou erros no envio de referidos relatórios, o **AGENTE DE SAQUE** será responsável por ressarcir o **SEMEAR** por todos eventuais custos eventualmente incorridos por ele na coleta de

informações por meios alternativos, bem como indenizá-lo por quaisquer encargos e/ou penalidades que lhe venham a ser impostas em função das falhas causadas pelo **AGENTE DE SAQUE**, podendo o **SEMEAR**, inclusive, realizar a compensação dos respectivos valores de ressarcimento ou indenização com de toda e qualquer remuneração (e/ou ressarcimento de custos operacionais) devida ao **AGENTE DE SAQUE** e/ou debitá-los diretamente da **Conta Transacional**.

9.2.3. O **AGENTE DE SAQUE** deverá atender toda e qualquer solicitação de retificação, correção ou complementação do relatório mensal e/ou outra informação solicitada de que trata o item 9.2.1 acima, no prazo estabelecido pelo **SEMEAR**, sob pena de pagamento de multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor recebido nos últimos 3 (três) meses pelo **AGENTE DE SAQUE** a título de remuneração (e/ou ressarcimento de custos operacionais), por dia de atraso no atendimento de cada solicitação, podendo o **SEMEAR**, inclusive, realizar a compensação dos respectivos valores de ressarcimento e/ou indenização com a remuneração (e/ou ressarcimento de custos operacionais) devida ao **AGENTE DE SAQUE** e/ou debitá-los diretamente da **Conta Transacional**.

9.3. O **SEMEAR** receberá do **BCB** até o 8º (oitavo) dia útil de cada mês arquivo referente às transações de **Pix Saque** e **Pix Troco** liquidadas, para que seja possível sua avaliação e confrontação com o relatório mensal previsto no item 9.2. acima, até o 10º (décimo) dia útil de cada mês

9.4. O repasse do valor devido ao **AGENTE DE SAQUE** será realizado pelo **SEMEAR** até o 15º (décimo quinto) dia útil de cada mês, referente às transações de **Pix Saque** e **Pix Troco** ocorridas no mês imediatamente anterior, mediante crédito na **Conta Transacional**.

10. Exclusividade

10.1. Nos termos do **Regulamento do Pix**, o **AGENTE DE SAQUE** garante ao **SEMEAR** que, desde o momento da assinatura deste Instrumento, até a conclusão do processo de **Offboarding**, não atuará e/ou firmará qualquer vínculo contratual como agente de saque de nenhuma outra facilitadora de serviço de saque além do **SEMEAR**.

11. Modificações dos Termos e Condições deste Instrumento

11.1. O **SEMEAR** poderá, a qualquer tempo e sem aviso prévio, modificar os termos e condições do presente Instrumento, inclusive em virtude de alteração na legislação, resoluções e outras normas aplicáveis, o que será realizado por meio da publicação de sua versão atualizada.

11.1.1. Caso o **CONTRATANTE** não concorde com as modificações da última versão, este deverá se abster de utilizar os serviços e considerar rescindido o vínculo contratual, cancelando de forma expressa a contratação por meio do formulário de Termo de Adesão específico.

11.1.2. Caso o **CONTRATANTE** continue utilizando os serviços, será considerado que o **CONTRATANTE** concordou tacitamente com os novos termos e condições deste Instrumento que permanecerá vinculando ambas as Partes.

Central de Relacionamento

Ouvidoria: 0800 942 7600

SAC: 0800 702 6700

WhatsApp: 31 4000 1570

E-mail: atendimento@bancosemear.com.br

Fale Conosco: www.bancosemear.com.br/contato/fale-conosco